



244Dno-2025-299

Kokkokankaan päiväkodin pihan ulkoleikkivälineiden hankinta

Kunnanpuutarhuri (PT):

Kempeleen kunta on pyytänyt tarjouksia Cloudia- kilpailutusjärjestelmän kautta Kokkokankaan päiväkodin pihan ulkoleikkivälineistä.

Tarjouspyyntö julkaistiin Hilma-ilmoituksella 12.3.2025. Määräaikaan mennessä 26.3.2025 klo 16:00 saapui viideltä (5) eri toimittajalta tarjoukset. Saapuneet tarjoukset vastasivat tarjouspyynnössä vaadittuja vaatimuksia ja olivat näin ollen vertailukelpoisia keskenään. Tarjosten vertailuperusteena on halvin hinta.

Leikkivälieniä hankitaan seuraavilta välinetoimittajilta:

Finture Oy (0848902-3)

Kompan Suomi Oy (2213244-2)

Lappset Group Oy (9126694-6)

Oy J-Trading Ab (0483935-6)

Finture Oy:

- Hiekkaleikkipöytä hintaan 159,00 €
- kolmoiskeinu, rengasistuin ja kumilautaistuin 2 kpl hintaan 1675,3 5€

Kompan Suomi Oy:

- kumirouhetasapainosetti; Stepper 40cm, Stepper 30cm, Stepper 20cm hintaan 512,00 €
- 3D punainen kumirouhepallo 500mm, hintaan 390,00 €

Lappset Group Oy:

- keskusleikkiväline, kiipeilyväline hintaan 8685,00 €
- Linnateemainen ratsujousikeinu hintaan 1155,00 €
- Linnateemainen hiekka-alueen roolileikkiväline hintaan 3595,00 €
- Värillinen palloseinä 2 kpl a' hinta 1165,00 € yhteensä 2330,00 €
- Paloauto jousikeinu hintaan 600,00 €
- Veturi liukumäki hintaan 3710,00 €
- Esteetön leikkikeskus hintaan 6280,00 €
- Katos ja hiekkalaatikko hintaan 3650,00 €
- Aurinkosuojakatos hintaan 2790,00 €
- Kaksoiskeinu hintaan 1490,00 €

Oy J-Trading Ab:



-
- Inklusiivisen keinun runko, istuin ja valjaat sekä duokeinu hintaan 2801,60 €

Avauspöytäkirja liitteenä.

Liitteet:

1 Avauspöytäkirja.pdf

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 7 luvun 6 § mukaan kunnan hankinnoissa toimivalta määräytyy Kempeleen kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Hankintaohjeen hyväksyy kunnanhallitus. Kunnanpuutarhurilla on toimivalta tehdä asiaa koskeva päätös.

Päätös

Päätän, että leikkivälineet hankitaan päätöksen mukaisesti.

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, tekninen johtaja, talousjohtaja, kunnallistekniikkapäällikkö, kunnanpuutarhuri, tarjoajat

Allekirjoitus

Paula Taskila, kunnanpuutarhuri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 28.03.2025 klo 13:57. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 28.3.2025.



Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132 – 135 §:n mukaisen vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankintaoikaisun käsittelee hankinnan tehnyt viranomainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen käsittelee kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite



Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.